

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA

1 . Stadiul implementării măsurii implementată ,O parțial implementată O

Declarația adoptată la data de 18.03.2022, diseminată în rândul angajaților - lista de difuzare din 21.03.2022 și postată pe site-ul instituției, în cadrul secțiunii Integritate instituțională. S-a transmis declarația către MDLPA la data de 25.03.2022.

neimplementată O în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Asumarea de către conducerea autorității publice locale a agendei de integritate organizațională în conformitate cu SNA 2021-2025.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Aducerea la cunoștință grupurilor țintă (angajaților și cetățenilor) a necesității reducerii impactului corupției asupra cetățenilor și a asigurării implementării cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor de integritate și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a SNA.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite și conținutul activităților. Asumarea Declarației în Trim. 1 2022 - 31.03.2022.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ 1 pentru MĂSURA 1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025

1. Stadiul implementării măsurii implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

- prin Dispoziția de Primar nr. 74/18.03.2022 , a fost desemnat Coordonatorul implementării planului de integritate, la nivel de funcție de conducere, și persoana de contact la nivel de funcție de execuție.

2 Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Au fost desemnate persoane responsabile din cadrul tuturor structurilor organizatorice pentru monitorizarea implementării planului de integritate.

3 Modificările asupra situației grupurilor- țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Prin Dispoziția de Primar nr. 74/18.03.2022 a fost desemnat coordonatorul implementării Planului de Integritate și Grupul de lucru pentru implementarea Planului de integritate al U.A.T. Poșta Câlnău.

4 Costurile implementării

Nu este cazul.

5 Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite în conținutul activităților. Sem. 1 2022

6 Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7 Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen.

Nu este cazul.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ ¹ pentru MĂSURA 1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate

8 . Stadiul implementării măsurii implementată O parțial implementată O neimplementată O în curs de implementare

- A fost efectuată consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate .

9 Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Au fost desemnate persoane responsabile din cadrul tuturor structurilor organizatorice pentru elaborarea și monitorizarea implementării planului de integritate.

10 Modificările asupra situației grupurilor- țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Au fost desemnate persoane responsabile din cadrul tuturor structurilor organizatorice pentru elaborarea și monitorizarea implementării planului de integritate.

Costurile implementării

Nu este cazul.

11 Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite în conținutul activităților. Sem. 1 2022

12 Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

13 Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen.

Nu este cazul.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ ¹ pentru MĂSURA 1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției

1 . Stadiul implementării măsurii implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

- PLANUL DE INTEGRITATE AL U.A.T. Poșta Câlnău, pentru anul 2022 a fost adoptat prin Dispoziția de Primar nr. 74/18.03.2022-anexa nr.2 - PLANUL DE INTEGRITATE a fost adus la cunoștință angajaților - lista de difuzare din 21.03.2022.

2 Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Au fost desemnate persoane responsabile din cadrul tuturor structurilor organizatorice pentru monitorizarea implementării planului de integritate.

3 Modificările asupra situației grupurilor- țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Au fost desemnate persoane responsabile din cadrul tuturor structurilor organizatorice pentru monitorizarea implementării planului de integritate.

4 Costurile implementării

Nu este cazul.

5 Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite în conținutul activităților. Sem. 1 2022

6 Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7 Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen.

Nu este cazul.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.5 Identificarea, Evaluarea riscurilor și vulnerabilităților și corupție specifice instituției

Stadiul implementării măsurii

O implementată parțial implementată O neimplementată O în curs de implementare

- A fost întocmit raportul general privind managementul riscurilor, codul: RP MRS editia:2 revizia: 1/ data întocmirii 28.04.2022.

În conformitate cu HG nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice și a îndeplinirii măsurilor prevăzute în Planul de integritate al Municipiului Roman pentru perioada 2021 - 2025, a fost elaborat Registrul riscurilor de corupție.

Registrul riscurilor de corupție cuprinde 20 riscuri identificate, acestea având un nivel de expunere situat sub 3, ceea ce nu necesită adoptarea unor măsuri suplimentare, fiind propuse măsuri de intervenție pentru prevenirea și controlul acestora.

1 Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Structurile organizatorice au fost implicate în procesul de identificare, analizare, evaluare și monitorizare a riscurilor de corupție.

2 Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Formarea profesională a membrilor Grupului de lucru pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor.

3 Costurile implementării

Nu este cazul.

4 Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul stabilit – 31.mai 2022

Nu este cazul.

Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

5 Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ ¹ pentru MĂSURA 1.6 Implementarea măsurilor de prevenire a materializării
riscurilor identificate

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de
implementare

Pe baza evaluării nu s-au constatat incidente de integritate, conform HG nr.
599/2018.
Nu a fost cazul pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a
producerii acestora.

2.

Nu este cazul.

Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul
implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

Costurile implementării

Nu este cazul.

Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite și conținutul activităților.

Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

3.

4.

5.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

6.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

FIȘĂ ¹ pentru MĂSURA 1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA 2021 -2025 - inventarul măsurilor)

1 . Stadiul implementării măsurii implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost completat Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare - Anexa 3 la SNA 2021 -2025.

2 Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Completarea Inventarului măsurilor preventive s-a realizat pe baza raportărilor structurilor organizatorice.

3 Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

În procesul de autoevaluare, responsabilii desemnați din cadrul structurilor organizatorice au respectat Metodologia de monitorizare a implementării SNA 2021-2025.

4 Costurile implementării

Nu este cazul.

5 Respectarea termenelor și a conținutului activităților

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

Au fost respectate termenele stabilite și conținutul activităților.

6 Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7 Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice

1 . Stadiul implementării măsurii implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Au fost organizate activități de informare cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice

2 Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

3 Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

4 Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

FIȘĂ ¹ pentru MĂSURA 2.2 Încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media)

Stadiul implementării măsurii implementată parțial implementată neimplementată
 în curs de implementare

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

La nivel intern există un sistem de monitorizare a respectării normelor de conduită. Consilierul de etică și integritate a fost numit prin Dispoziția nr. 70/17.02.2020. Procedura de sistem „Consilierea etică”, codul: PS ETC, ediția: 1, revizia: 1; Comisia de disciplină pentru funcționarii publici a fost numită prin Disp. nr. 159/15.07.2021 și pentru personalul contractual din cadrul U.A.T. Poșta Câlneau prin Dispoziția nr. 156/07.02.2022.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Au fost stabilite măsuri eficiente de prevenire și combatere a tuturor formelor de corupție.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au fost înregistrate sesizări referitoare la incidente de integritate

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura a în termen)

Nu este cazul.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ ¹ pentru MĂSURA 2.3 Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției

Stadiul implementării măsurii implementată O parțial implementată O neimplementată
 O în curs de implementare

La nivelul U.A.T Poșta Câlnău au fost implementate proiecte pentru transformare digitală și reziliență instituțională, vizând aplicarea de noi tehnologii digitale, transformarea proceselor, schimbarea culturii organizaționale, încurajarea inovației și schimbarea de paradigmă din punct de vedere al experienței profesionale a angajaților, a beneficiarilor de servicii și a partenerilor instituționali.

S-a implementat o platformă electronică pentru gestiunea integrată a activităților administrației publice din U.A.T. Poșta Câlnău.

S-a realizat aplicația de sesizări numit „PETIȚII” prin intermediul căreia cetățenii pot raporta online, de pe orice dispozitiv, diferite aspecte identificate pe raza localității.

S-a implementat un sistem de plăți on-line a taxelor și impozitelor locale.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Primăria Poșta Câlnău și-a digitalizat sistemul de funcționare intern, a extins serviciile online pentru a face mai ușoară viața locuitorilor. De asemenea, s-a realizat creșterea eficienței în tratarea solicitărilor, economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informaționale, confort), degrevarea instituției de resurse implicate în interacțiunea cu cetățenii (timp, informaționale, materiale, financiare, corespondență).

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Cetățenii au fost încurajați să utilizeze serviciile online ale primăriei. Operațiunile rezolvate la ghișeele instituției se pot realiza acum și de la distanță, mai simplu, mai rapid, prin intermediul platformei de servicii online. Digitalizarea este benefică și angajaților instituției, prin diminuarea încărcării, datorită optimizării proceselor

4. Costurile implementării

2.500.000 lei

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite și conținutul activităților.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA POȘTA CÂLNĂU

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

Nu este cazul.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ ¹ pentru MĂSURA 2.4 Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

U.A.T. Poșta Câlnău deține o platformă integrată pentru managementul documentelor și arhivarea electronică.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

U.A.T. Poșta Câlnău și-a digitalizat sistemul de funcționare intern, a extins serviciile de plată online pentru a face mai ușoară viața locuitorilor.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Îmbunătățirea accesului cetățenilor la serviciile publice și lărgirea gamei de servicii electronice.

4. Costurile implementării

20.000 lei

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite și conținutul activităților.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ pentru Măsura 3. 1 . Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public de către U.A.T. Poșta Călnău, precum și de către instituțiile publice subordonate (Anexa 4 - SNA 2021 -2025)

1 . Stadiul implementării măsurii X] implementată O parțial implementată O neimplementată O în curs de implementare

Primăria Poșta Călnău asigură accesul la informații de interes public din oficiu sau la cerere, în funcție de tipul solicitantului și modul de adresare, după cum urmează:
prin intermediul compartimentului de secretariat - relații publice.
Pagina de internet a entității publice conține informații actualizate la zi (sunt publicate: lista informațiilor de interes public, categoriile de informații și documente produse și gestionate de entitate, numele persoanelor din conducere și datele de contact, programul de lucru și programul audiențelor, informații financiare, numele persoanei responsabile cu asigurarea liberului acces la informații de interes public, programul anual al achizițiilor publice, contracte de achiziții încheiate, conform legislației specifice, etc); Documentele ce conțin informații de interes public sunt publicate și la avizierul entității publice (procese verbale de afișaj);

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Creșterea nivelului de operativitate și promptitudine în relația cu cetățeanul, creșterea transparenței privind activitatea primăriei și a instituțiilor subordonate, creșterea numărului de vizitatori a website-ului instituției..

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Informații de interes public sunt afișate/publicate conform standardului. Cetățenii sunt informați de autoritatea administrației publice locale în mod activ.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite și conținutul activităților.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ pentru Măsura 3. 2 .Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5000 euro și a execuției acestora cu o actualizare trimestrială

- 1 . Stadiul implementării măsurii X] implementată O parțial implementată O neimplementată O în curs de implementare

Primăria Poșta Călnău asigură accesul la informații publice privind, contracte de achiziții cu o valoare mai mare de 5000 euro); Documentele sunt publicate pe site-ul instituției

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Creșterea nivelului de operativitate și promptitudine în relația cu cetățeanul, creșterea transparenței privind activitatea primăriei și a instituțiilor subordonate, creșterea numărului de vizitatori a website-ului instituției..

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Informații de interes public sunt afișate/publicate conform standardului. Cetățenii sunt informați de autoritatea administrației publice locale în mod activ.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite și conținutul activităților.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ ¹ pentru MĂSURA 4.1 . Implicarea societății civile în monitorizarea integrității în procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate.

1 . Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Primăria comunei Poșta Câlnău a derulat în luna noiembrie 2022 0 campanie de conștientizare a personalului din administrația publică locală și din instituțiile publice subordonate în scopul prevenirii faptelor de corupție.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Au fost inițiate acțiuni pentru documentarea și prevenirea fenomenului de corupție.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Creșterea nivelului de informare privind mijloacele puse la dispoziție de instituție pentru prevenirea corupției.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite și conținutul activităților.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA POȘTA CÂLNĂU

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.